



Sur demande - 2 jours



Dans les locaux de votre organisation

# Méthodologie de résolution de problème en groupe

Référence FW111-2

## Objectifs

1. Comprendre les principes de la résolution de problème
2. Connaître les bonnes pratiques d'animation d'un groupe de travail
3. Savoir dérouler / animer un processus de résolution de problème
4. Connaître les standards de travail dans la maîtrise de la Qualité au quotidien

## Public

- Tout le personnel de l'entreprise

### Pré-requis

Aucun prérequis scientifique ou technique nécessaire

### Modalités d'inscription

#### INSCRIPTION

[Via notre site internet cliquez ici !](#)

#### DÉLAIS D'ACCÈS

Clôture des inscriptions 2 semaines avant la formation

#### ACCESSIBILITÉ

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter directement afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre cette formation

### Tarifs

Formation intra entreprise : demandez un devis !

# Programme

## Jour 1 et jour 2

1. Rappel des enjeux
2. Apports théoriques sur la résolution de problème via l'animation d'un Jeu de rôle
3. Comment animer un Groupe de travail? Quelles Bonnes Pratiques ?
4. Identification et choix de 3 ou 4 problèmes Qualité ou Machine à traiter
5. Mise en pratique de la méthodologie en 3 ou 4 sous-groupes
6. Identification des éventuels «Points durs» rencontrés sur les plans méthodologiques, organisationnels et managériaux
7. Déroulement du processus de résolution de problème
8. Comment formaliser un plan d'actions et le suivre?
9. Le rôle fondamental des Standards de travail dans la maîtrise de la Qualité au quotidien
10. Comment clôturer un Groupe de travail?
11. Présentation des travaux par chaque sous-groupe
12. Rappel des Basiques Qualité adaptés aux métiers de l'entreprise

### Animation et pédagogie tout au long de la formation :

- Alternance de présentations (vidéo-projection + tableau) et d'échanges
- Animation du jeu de la résolution de problème
- Apport et utilisation des différents outils (Diagramme 6M, 5 Pourquoi...)

**Vous voulez accueillir cette formation dans vos locaux ?  
Contactez Ana Loizeau !**

### Formateur

Pascal JUBERT  
Consultant expert et formateur en Lean Management  
Jubert Consulting



## Formation en présentiel

Chaque stagiaire inscrit à une formation que nous organisons sur site reçoit au préalable une convocation qui précise l'adresse, la durée et les horaires de la formation. Le jour J, l'accueil du stagiaire se fait par le formateur et un café d'accueil est toujours organisé pour une 1ère prise de connaissance de tous les participants.

Les déjeuners sont pris en charge par We Network et la pause se déroule la plupart du temps sur site, où des plateaux repas sont servis.

Les sessions de formation débutent systématiquement par une présentation de We Network.

Le stagiaire est tenu d'émargier par demi-journée de formation pour justifier sa présence.

## Organisation

1

### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES :

- Support de cours sous format papier ou numérique
- Illustration des sections théoriques par des démonstrations et des exemples pratiques tout au long de la formation
- Assistance pédagogique sur le cours assurée par le formateur pendant 1 mois à l'issue de la formation

2

### MOYENS PERMETTANT D'APPRÉCIER LES RÉSULTATS DE L'ACTION

- Questionnaire de satisfaction à chaud envoyé à l'issue de la formation
- Question d'évaluation à froid quelques semaines après la formation

3

### MOYENS PERMETTANT DE SUIVRE L'EXÉCUTION DE L'ACTION

- Évaluation des connaissances via un questionnaire au début et à la fin de la formation
- Feuilles de présence signées par chaque stagiaire et le formateur par demi-journée de formation ou attestation de présence dématérialisée

4

### VALIDATION DE LA FORMATION

- Attestation de formation remise en fin de session